

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**Управление образования администрации**  
**МО «Жигаловский район»**

666402, Иркутская область, п Жигалово, ул Советская 25, тел/факс: 8 (39551) 3-17-68 , e-mail: [jiguo@mail.ru](mailto:jiguo@mail.ru)

“ 2 ” февраля 2023 г. № 141 \_\_\_\_\_

Руководителям образовательных учреждений района

**Решение совещания руководителей образовательных учреждений от 02.02.2023 №1**

Вся информация принята руководителями образовательных учреждений к сведению.

Руководителям учреждений необходимо проделать следующие мероприятия:

1. Отчет о реализации программы Развитие образование 2020-2026 за 2022 год принять к сведению. Провести анализ в своих учреждениях по финансированию, и довести информацию до родителей.
2. Информацию о аккредитационных показателях по основным общеобразовательным программам принять к сведению. Провести самоанализ образовательной деятельности учреждения по данным показателям не позднее 1 апреля 2022 г
3. Административным командам образовательных организаций: организовать работу по ознакомлению педагогических коллективов с федеральными образовательными программами; провести корректировку основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФОП и ФГОС; организовать работу по формированию необходимых условий реализации ФОП (кадровые условия, материально-техническое оснащение, комплектование УМК с учетом утвержденного федерального перечня учебников) не позднее апреля 2023г .
4. В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 года №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» и утвержденных рекомендаций, с 1 сентября 2023 года необходимо перейти на применение федеральной образовательной программы дошкольного образования для разработки и утверждения дошкольными образовательными организациями программ дошкольного образования.
5. Подготовить и направить пакет документов на получение субсидии приобретения учебников в отдел общего образования (Ожегова Ю.В) до 7 февраля 2023 г.
6. Проводить профилактику ДДТТ во взаимосвязи с органами системы профилактики, продолжать обновление учебно-материальной базы образовательных организаций в части безопасности дорожного движения.
7. Довести информацию до родителей по увеличению родительской платы с 1 февраля 2023 года за присмотр и уход в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования.
8. До 7 февраля предоставить пакет документов на ремонтные работы (дефектные ведомости, смета, ходатайство руководителя) на потребность в 2023 году.
9. Согласовывать замену оборудования по возникающим аварийным ситуациям с зам.начальника Дикопольцевым Е.Ю.
10. Приказ на назначение ответственных за ведение ФГИС «Моя школа» направить Ожеговой Ю.В. в срок до 10 февраля.
11. 25 числа каждого месяца направлять отчет по форме о внедрении системы «Дневник.РУ»
12. До 8 февраля 2023 направить в управление образования (Мицких Л.В.) планы по результатам СПП( Жигаловская СОШ №1, МКОУ СОШ № 2 п.Жигалово, Тутурская школа, Знаменская средняя школа, МКОУ Рудовская СОШ, Петровская школа)
13. Справки о доходах руководителям учреждений предоставить до 31.03.2023 г
14. Проработать вопрос по открытию спортивных клубов как структурных подразделений до 01.09.2023.
15. В срок до 31.12.2023 года привести в соответствие должностные инструкции педагогических работников согласно профессиональным стандартам

Начальник управления образования



Богатова ЮЛ.