

Протокол совещания руководителей общеобразовательных учреждений района
от 07.06.2019 №4 Начало в 11 часов

На совещании присутствовали руководители, заместители руководителей образовательных учреждений района, специалисты управления образования

Место проведения: актовый зал районной администрации

Повестка совещания:

1. Выполнение решений предыдущего совещания (Богатова Ю.Л.)
2. Вопросы организации и проведения на территории района внешних оценочных процедур:
 - a. ВПР (Зелинская Т.П.)
 - b. Оценка деятельности родителями (Мальцева Т.И.)
 - c. Выполнение предписаний службы по контролю и надзору в сфере образования (Е.Н. Масленникова)
3. Об итогах курсовой подготовки педработников и аттестации педагогов на высшую и первую категории (Мамажонова Е.А.)
4. Итоги пятидневных учебных сборов (Усольцева В.Д.)
5. **Итоги работы территориальной психолого- медико – педагогической комиссии 2019 года (Кустова Н.А.)**
6. Подготовка к новому учебному году образовательных организаций: документы, договора, ремонтные работы (Богатова Ю.Л., В.Д.Усольцева)

Разное:

1. О реализации проекта «Успех каждого ребёнка» на территории Жигаловского района.(Масленникова Е.Н.)

По 5 вопросу слушали Кустову Н.А. – ведущего специалиста управления образования

Познакомила с итогами работы ТПМПК на территории района (справка по анализу работы). Справка по итогам проведения направлена в организации. Выразила благодарность учреждениям в лице руководителей учреждений за организацию работы в образовательных учреждениях.

Обратила внимание на следующее: при подписании документов руководители должны понимать значение документов. Нельзя допускать выводов и высказываний о детях, это не педагогично. Приносятся тетрадки детей без проверки работ учителем. Комиссией пугают родителей и детей и делают самостоятельно выводы обязательного диагноза.

Педагоги недовольны некоторыми рекомендациями, что ПМПК ставит (решение принимается комиссионное) Рекомендации даются ребенку на год. Педагоги обязаны их выполнять. Важно педагогов обучать, провести семинар для педагогов, работающих с детьми ОВЗ на уровне учреждения. Помочь создать программу адаптированную с календарным планирование, консультации для родителей. Необходимо работать по переподготовке специалистов на узких специальности.

Нечаева М.А. – директор Жигаловской СОШ №1 –не в рекомендациях логопедической помощи значит не получают эту помощь - значит нет оснований к такой работе с данным ребенком.

Нечаева М.А. – директор Жигаловской СОШ №1 - если ребенок направлен на повторное обучение, а ПМПК перевело его с изменением условий обучения – значит Вы в соответствии с законом можете оставить его на повторное, но по той программе, что он обучался. ПМПК не может дать обучение класса менее того, что обучался

Нечаева М.А. – директор Жигаловской СОШ №1 –Почему мнение педагога не учитывается при проведении ПМПК - В соответствии с законом комиссия решает вопросы с законным представителем. Присутствовать и направить ребенка на ПМПК может только родители. Но возможно ситуация изменится с введением нового положения.

Берденникова И.А. – директор Дальнезагорской средней школы - Корректировка учебных планов на ЗПР это как общая образовательная программа. Программа делается по 8 пунктам формирования рабочих программ. Старикова Н.Г. – директор МКОУ Рудовской СОШ - будет ли доплата за детей ЗПР – доплата предусмотрена на количество часов в классах.

Решили: Анализ работы по итогам проведения ПМПК принять к сведению. Работу признать удовлетворительной. Справка направлена на имя руководителя в образовательные организации

Секретарь совещания:

Зелинская Т.П.