РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования «Жигаловский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

666402, п. Жигалово, ул. Советская, 25 тел.3-26-06, факс 3-21-69
secretar@irmail.ru

«20» декабря 2016г. № 136

О порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений), подведомственных управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и письмом министра образования Иркутской области от 11 марта 2011года №55-37-1296/11 «Об аттестации руководителей образовательных учреждений», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Жигаловский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений), подведомственных управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район». (Приложение)

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Жигаловский район» от 18 ноября 2014 года №298 «О порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений), подведомственных управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации муниципального образования «Жигаловский район» А.Н. Лябина.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Ленская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Жигаловский район» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр муниципального образования
«Жигаловский район» И.Н. Федоровский

ВЕРНА
Аппарат
администрации
«Жигаловский район»

Исп: Старикова Н.Г.
Тел: 3-16-07

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Жигаловский район»
от «20» декабря 2016 г. №136

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений), подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений), подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район» (далее – Положение), регулирует порядок и сроки аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей (директоров, заведующих – далее руководители, аттестуемые) муниципальных образовательных организаций (учреждений), подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Жигаловский район» (далее – Управление образования), и распространяется на образовательные организации (учреждения), реализующие основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительные образовательные программы.

1.2.Нормативной основой для аттестации являются:

-Часть 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ (ТК РФ)

-Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

-Настоящее Положение.

1.3. Аттестации подлежат руководители образовательных организаций (учреждений) и лица, претендующие на должность руководителя (далее - аттестуемый) образовательной организации (учреждения).

1.4. Кандидаты на должность руководителя образовательной организации (учреждения) должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций (учреждений) и профессиональным стандартам. Кандидаты на должность руководителя подлежат аттестации до заключения с ними трудового договора.

1.5. Руководители образовательных организаций (учреждений) подлежат обязательной аттестации в процессе трудовой деятельности в должности руководителя образовательной организации (учреждения) (очередная аттестация и внеочередная аттестация). Очередная аттестация руководителя образовательной организации (учреждения) проводится один раз в пять лет.

Внеочередная аттестация может проводиться, когда имеет место обнаружение фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, повлекших применение дисциплинарных взысканий. Внеочередная аттестация по данному основанию не может проводиться чаще одного раза в календарный год.

Если с руководителем образовательной организации (учреждения) заключен срочный трудовой договор на срок менее пяти лет, то аттестация проводится в сроки, указанные трудовым договором.

1.5.1. Руководители общеобразовательных организаций проходят очередную аттестацию в заочной форме в соответствии с критериями, представленными в оценочном листе (Приложение 3).

1.5.2. Руководители дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования проходят очередную аттестацию в очно-заочной форме в соответствии с критериями, представленными в оценочном листе (Приложение 4).

1.6. Целью аттестации лиц, указанных в пункте 1.3.Положения, является

а) повышение эффективности подбора и расстановки руководителей образовательных организаций;

б) оценка знаний и квалификации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации;

в) оценка знаний и квалификации руководителей образовательных организаций и подтверждение их соответствия занимаемой должности;

г) стимулирование профессионального роста руководителей образовательных организаций.

1.7.Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к руководящим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

II. Районная аттестационная комиссия, ее состав и регламент работы

2.1. Аттестация руководителей образовательных организаций (учреждений) Жигаловского района проводится районной аттестационной комиссией. Районная аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

2.2.Районная аттестационная комиссия создаётся распорядительным актом работодателя в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии; формируется из числа специалистов Управления образования, профессиональных союзов и общественных объединений.

Персональный и количественный состав районной аттестационной комиссии ежегодно утверждается приказом Управления образования.

Все члены районной аттестационной комиссии при принятии решения обладают равными правами.

2.3.Основными задачами районной аттестационной комиссии являются:

- организация и проведение аттестации руководителей образовательных организаций (учреждений): приём заявлений от кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, утверждение графика аттестации;

- согласование методических рекомендаций по проведению аттестации руководителей образовательных организаций (учреждений);

- информационно-методическое обеспечение аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений);

- информирование руководителей образовательных организаций (учреждений) о дате, месте и времени проведения аттестации;

- принятие решения о соответствии или несоответствии занимаемой должности руководителя.

2.4.Возглавляет работу районной аттестационной комиссии председатель. При отсутствии председателя работу районной аттестационной комиссии возглавляет заместитель председателя.

г) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация указанных руководителей образовательных организаций (учреждений), предусмотренных подпунктами "б" и "в" настоящего пункта, возможна не ранее, чем через два года после их выхода из указанных отпусков. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "г" настоящего пункта, возможна не ранее, чем через год после их выхода на работу.

IV. Реализация решений районной аттестационной комиссии

4.1. В течение 3 календарных дней после принятия решения аттестационной комиссией о соответствии (несоответствии) аттестуемого занимаемой должности, секретарем районной аттестационной комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания районной аттестационной комиссии, результатах голосования; о решении, принятом районной аттестационной комиссией.

4.2. Выписка из протокола должна быть передана работодателю в срок не позднее 5 дней с даты принятия решения районной аттестационной комиссии для ознакомления с ней работника под роспись.

4.3. При наличии в протоколе рекомендаций по совершенствованию профессиональной деятельности, по повышению квалификации и других рекомендаций, секретарь районной аттестационной комиссии не позднее установленного и зафиксированного в протоколе срока представляет в районную аттестационную комиссию информацию о выполнении рекомендаций.

4.5. Выписка из протокола хранится в личном деле руководителя образовательной организации (учреждения).

4.6. Решение районной аттестационной комиссии о соответствии занимаемой должности действует в течение 5 лет со дня аттестации.

Аттестация руководителя сохраняется до истечения срока ее действия:

- при переходе аттестованного руководителя на другую руководящую должность в той же или другой муниципальной образовательной организации (учреждения);
- при возобновлении работы в должности руководителя при перерывах в работе.

4.7. В случае признания руководителя образовательной организации (учреждения) по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся в образовательной организации (учреждении) работу, как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу, которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

4.8. Споры по вопросам аттестации руководящих работников и кандидатов на должности руководящих работников рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник Управления образования
администрации МО
«Жигаловский район» А.Н. Лябин

Приложение №1
к положению о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя
и руководителей муниципальных образовательных организаций,
подведомственных Управлению образования администрации
МО «Жигаловский район»

В аттестационную комиссию

от _____
(фамилия)

_____
(имя)

_____
(отчество)

Заявление

Прошу аттестовать меня на соответствие должности «Руководитель»_____ _____ образовательного учреждения" в 20__ году.

С нормативно-правовой базой по аттестации и процедурой проведения ознакомлен (а).

Резюме прилагается.

"__"_____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2
к приложению о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя
и руководителей муниципальных образовательных организаций,
подведомственных Управлению образования администрации
МО «Жигаловский район»

РЕЗЮМЕ

кандидата на должность руководителя муниципального образовательного учреждения

Фамилия, имя, отчество			
Возраст на момент подачи заявления на аттестацию			
Дата рождения			
Семейное положение			
Контактный телефон			
E-mail			
Образование (в порядке убывания)	Период обучения с ... по ...	Наименование образовательного учреждения, место нахождения, форма обучения, специальность, квалификация.	
Дополнительное образование, повышение квалификации (в порядке убывания)	Период обучения с ... по ...	Наименование образовательного учреждения, место нахождения, форма обучения, специальность, квалификация, тема КПК и др.	
Стаж работы	общий		
	педагогической		
	на руководящих должностях		
Опыт работы (в порядке убывания)	Период работы с ... по ...	Название организации, должность	Основные должностные обязанности
Профессиональные достижения			
Звания, награды с указанием года присвоения			
Профессиональные навыки			
Цель притязаний на должность руководителя образовательного			

учреждения		

Приложение №3
к положению о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя
и руководителей муниципальных образовательных организаций,
подведомственных Управлению образования администрации
МО «Жигаловский район»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

кандидата на должность руководителя образовательной организации

_____

(Ф.И.О., место работы)

_____

Форма квалификационного испытания _____

Результат:

_____ занимаемой должности руководителя образовательного
соответствует (не соответствует)
учреждения квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя

Подписи
членов аттестационной _____ /
комиссии _____ /
_____/
«_____» _____ 20_ г.

Приложение №4
к положению о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя
и руководителей муниципальных образовательных организаций,
подведомственных Управлению образования администрации
МО «Жигаловский район»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
деятельности руководителя общеобразовательной организации

_____
(Ф.И.О., место работы)

_____

№ п/п	Критерии	Наличие
1.	Прохождение образовательной организацией процедуры аккредитации	
2.	Наличие лицензии на образовательную деятельность	
3.	Выполнение предписаний надзорных органов	
4.	Уровень удовлетворённости населения деятельностью образовательной организации согласно результатам социального опроса	
5.	Конструктивный подход к разрешению межличностных конфликтов в коллективе	
Итого:		

Результат:
_____ занимаемой должности руководителя образовательного учреждения соответствует (не соответствует).

Рекомендации:

Подписи
членов аттестационной _____ /
комиссии _____

«_____» _____ 20__ г.

Приложение №5
к положению о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя
и руководителей муниципальных образовательных организаций,
подведомственных Управлению образования администрации
МО «Жигаловский район»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
деятельности руководителя дошкольной образовательной организации и организации дополнительного образования

_____
(Ф.И.О., место работы)

_____

№ п/п	Критерии	Уровень соответствия 0-1-2
1.	Прохождение образовательной организацией проверки нормативно-правовой базы учредителем	
2.	Наличие лицензии на образовательную деятельность	
3.	Выполнение предписаний надзорных органов	
4.	Уровень удовлетворённости населения деятельностью образовательной организации согласно результатам социального опроса	
5.	Конструктивный подход к разрешению межличностных конфликтов в коллективе	
Итого:		

Результат:
_____ занимаемой должности руководителя образовательного учреждения соответствует (не соответствует).

Рекомендации:

Подписи
членов аттестационной _____ /
комиссии _____

«_____» _____ 20__ г.