

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**Управление образования администрации**  
**МО «Жигаловский район»**

666402, Иркутская область, п Жигалово, ул Советская 25, тел/факс: 8 (39551) 3-17-68 ,e-mail: [jiguo@mail.ru](mailto:jiguo@mail.ru)

“\_10\_”\_февраля\_2022\_г.\_№\_193

Руководителям образовательных  
учреждений района

**Решение совещания руководителей образовательных учреждений от 10.02.2022 №2**

Вся информация принята руководителями образовательных учреждений к сведению.

Руководителям учреждений необходимо проделать следующие мероприятия:

1. Графики плановых ремонтных работ на 2022 год и графики перспективного развития учреждения на 2023-2025 годы предоставить 15 февраля 2022 г.
2. Сформировать план работы родительского общественного контроля, включив планируемые мероприятия по ремонту и строительству в образовательной организации
3. Администрации учреждений организовать практический семинар по обучению цифровым технологиям в учреждениях дополнительного образования
4. Обеспечить информирование всех участников образовательного процесса с условиями проведения дистанционного обучения, в том числе через сайты организаций и размещения актуальной информации на сайте (памятка для родителей, для обучающихся, используемые электронные ресурсы, расписание, и т.п.)
5. Обратит внимание на качественную подготовку комплекта материалов на консультацию на ТПМПК в марте 2022 г.
6. Организацию индивидуального обучения детей на дому привести в соответствии с действующими методическими рекомендациями (письмо Минпросвещения России от 24.11.2021 г №ДГ – 2121/07).
7. Обновить и дополнить раздел школьного сайта «консультационный пункт» в Жигаловской СОШ №1, Тутурской школе, детском саду №10 и №12
8. Планировать курсы части, формируемой образовательных отношений учебного плана на 2022-2023 учебный год с учетом анализа качества образования по результатам деятельности.
9. Подготовить пакет документов на получение санитарно -эпидемиологического заключения на лагерь дневного пребывания (ЛДП) в летний период 2022 г., программы ЛДП в утвержденные сроки
10. Сформировать и направить (Богатовой Ю.Л.) в срок до 20 марта 2022 г свод данных о детях, стоящих на внутришкольном учете за 1 квартал 2022 г
11. Изучить методические рекомендации проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность. До 27 февраля 2022 г провести мониторинг сайтов учреждений, в рамках подготовки к независимой оценке ,согласно методических рекомендаций.
12. До 18 февраля 2022 г направить фото – отчеты (Нетесовой Л.В.) по проведенным мероприятиям 2021 г для подготовки материала публичного отчета мэра района по разделу «Образование»
13. Подготовить информацию об использовании в школах образовательного ресурса "Основы здорового питания" (дети, родители, педагоги - прохождение обучения с получением сертификата) в срок до 23.03.2022 г
14. Организовать профилактическую работу (эмоциональная устойчивость) среди обучающихся школ в соответствии с методическими рекомендациями от ЦППМиСП
15. До 24 февраля провести анкетирование родителей по оказанию услуг дополнительного (платного) питания в образовательных организациях в рамках подготовки информации по организации питания в Прокуратуру района. Срок предоставления информации 25 февраля
16. До 17 февраля провести разъяснительную работу с обучающимися, родителями по применению и приобретению световозвращающих элементов в рамках профилактики ДТП.
17. В целях повышение уровня знаний о мерах по защите детей в цифровой среде, необходимо принять участие в акции #МояХартия в соответствии с рекомендациями и направить отчет в срок до 8 марта 2022 г (Головных Е.К.)
18. Рассмотреть положение о проведении конкурса «А, ну-ка, парни!» 2022 г и направить рекомендации по проведению (Нетесова Л.В.) не позднее 15 февраля 2022 г